



Direktoratet for forvaltning og økonomistyring
postmottak@dfo.no
Lørenfare 1C, 0585 Oslo

Deres ref.:
22/674

Vår ref.: 22/15315
Saksbehandler: Ann-Kristin Sveberg Mikkelsen //
Forretningsjuridisk kontor

Vår dato: 15.09.2022

Høringsinnspill - miljø- og samfunnskriterier for anskaffelser av PC-er, skjermer, og nettbrett (revisjon)

Det vises til høringsbrev av 01.07.2022. Nedenfor følger Arbeids- og velferdsdirektoratets (NAV) innspill til reviderte miljø- og samfunnskriterier for anskaffelser av PC-er, skjermer, og nettbrett.

Vi synes forslagene til miljøkrav for PC-er, skjermer og nettbrett generelt er gode, og har selv benyttet flere av disse i slike anskaffelser tidligere.

NAV har for tiden en pågående anskaffelse av klientutstyr (PC-er, mobiltelefoner, nettbrett osv.) hvor dette utstyret primært skal anskaffes som en tjeneste. Vi vurderer at det å anskaffe tradisjonelle varekjøp som en tjenesteleveranse, kan ha gunstige effekter med hensyn til miljø og bærekraft, og at disse miljøkravene også er egnet ved denne type kjøp. Gjennom å stille krav til tjenesten, kan produkter sendes tilbake til leverandør etter produktet har utspilt sin levetid. Produktene blir da enten gjenbrukt eller kassert, alt ettersom hvilken forfatning produktet er i. Produktene vil således inngå i et livsløp, som kan forhindre at gamle produkter, som har utspilt sin levetid, blir liggende uten å bli gjenbrukt eller kassert.

Lovkrav om kjemikalier og energieffektivitet for PC-er og skjermer

Krav: Alt IT-utstyr som leveres til oppdragsgiver skal minimum overholde følgende regelverk:

- Produktforskriftens kapittel 2a dekker EUs direktiv for elektriske og elektroniske produkter (EE-produkter), 2011/65/EU (RoHS 2). Forskriftens §2a-3 oppgir hvilke stoffer som er forbudt i EE-produkter.
- Produktforskriftens kapittel 4 dekker EUs forordning om persistente organiske miljøgifter (POPs), EF 850/2004.

NAV // ARBEIDS- OG VELFERDS DIREKTORATET // FORRETNINGSJURIDISK KONTOR

Postadresse: Postboks 354 // 8601 MO I RANA

E-post: arbeids.og.velferdsdirektoratet@nav.no

www.nav.no //

- REACH-forskriften dekker EUs REACH-forordning om registrering, vurdering, autorisasjon og begrensninger av kjemikalier, EF1907/2006.
- Økodesignforordning 617/2013 om krav til miljøvennlig utforming av datamaskiner og datatjenere* (*gjelder ikke skjermer)

Dokumentasjon av kravet: Leverandøren skal bekrefte at kravet oppfylles.

Innspill: Vi mener det kan være hensiktsmessig at dette kravet stilles. For eksempel kan det være hensiktsmessig å stille slike lovpålagte krav i markeder hvor det finnes en del nyetablerte eller mindre seriøse aktører, som ikke har kapasitet eller interesse til å ha oversikt over aktuell lovgivning. Hvis markedet derimot er modent og oppdragsgiver ønsker å være mer ambisiøs, tenker vi at oppdragsgiver bør stille krav som går lenger enn lovpålagte krav.

Når det kommer til krav om oppfyllelse av 2011/65/EU (RoHS 2), burde eventuelt dokumentasjonskravet være å legge frem samsvarserklæringen for å utestenge useriøse produsenter.

Videre mener vi at det kan være hensiktsmessig at oppdragsgiver stiller mer konkrete krav knyttet til farlige kjemikalier. For eksempel, har Upphandlingsmyndigheten krav på rutiner for kontroll og substitusjon av stoffer på kandidatlisten, og krav knyttet til mykgjørere og halogener for PCer og skjermer.

Emballasje til PC-er og skjermer

Krav: Leverandør skal gjennom kontraktperioden arbeide for å oppnå følgende:

- Redusere bruk av plast og øke andelen av fornybar og resirkulert materiale.
- Sørge for at emballasje enkelt skal kunne separeres for hånd i enkeltmaterialer, som kan resirkuleres (for eksempel papp, papir, plast og tekstil).

Innspill: Er det bevisst at kravet til emballasje til pc-er og skjermer er ulikt krav til emballasje i kriteriesett for møbler? I dette kriteriesettet brukes formuleringen « redusere bruk av plast og øke andelen av fornybar og resirkulert materiale », mens i kriteriesett for møbler så heter det « redusere bruken av primær plast og øke andelen av fornybar og gjenvunnet materiale ».

Dersom dette ikke er et bevisst valg, anbefaler vi å benytte samme begrep og formuleringer.

Med hilsen

Hege Brinchmann
Avdelingsdirektør
Anskaffelsesseksjonen

Ann-Kristin Sveberg Mikkelsen
Rådgiver
Forretningsjuridisk kontor

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen signatur