

SSA-D bilag 2024

Bilag til SSA-D

Bilag til Driftsavtalen

Statens standardavtale om levering driftstjenester til IT-løsninger

Innhold:

[Bilag 1: Kundens kravspesifikasjon 5](#_Toc168676764)

[Avtalens punkt 1.1 Avtalens omfang 5](#_Toc168676765)

[Avtalens punkt 2.4.7 Planer og øvelser for beredskap og katastrofer 5](#_Toc168676766)

[Avtalens punkt 2.4.9 Nye versjoner av programvare 5](#_Toc168676767)

[Avtalens punkt 2.4.10 Livssyklusforvaltning – tidsmessighet 5](#_Toc168676768)

[Avtalens punkt 2.5.1 Generelt om avslutning av Avtalen 5](#_Toc168676769)

[Avtalens punkt 5.1.1 Leverandørens ansvar for leveransen - generelt 5](#_Toc168676770)

[Avtalens punkt 7.1 Eksterne rettslige krav og tiltak generelt 5](#_Toc168676771)

[Avtalens punkt 7.2.1 Generelt om informasjonssikkerhet 5](#_Toc168676772)

[Avtalens punkt 7.2.2 Leverandørens plikt til å holde Kundens data atskilt 6](#_Toc168676773)

[Bilag 2: Leverandørens løsningsspesifikasjon 7](#_Toc168676774)

[Avtalens punkt 1.1 Avtalens omfang 7](#_Toc168676775)

[Avtalens punkt 2.3.2.6 Leverandørens overtakelse av Kundens infrastruktur – verifisering mv. 7](#_Toc168676776)

[Avtalens punkt 2.4.9 Nye versjoner av programvare 7](#_Toc168676777)

[Avtalens punkt 2.4.10 Livssyklusforvaltning – tidsmessighet 7](#_Toc168676778)

[Avtalens punkt 5.1.1 Leverandørens ansvar for leveransen – generelt (standardvilkår) 7](#_Toc168676779)

[Avtalens punkt 5.1.2 Kundens ansvar og medvirkning 7](#_Toc168676780)

[Avtalens punkt 5.2.4 Kundens ansvar for sine ressurser 7](#_Toc168676781)

[Avtalens punkt 7.1 Eksterne rettslige krav og tiltak generelt 7](#_Toc168676782)

[Bilag 3: Beskrivelse av det som skal driftes 8](#_Toc168676783)

[Avtalens punkt 1.1 Avtalens omfang 8](#_Toc168676784)

[Bilag 4: Prosjekt- og fremdriftsplan for etableringsfasen 9](#_Toc168676785)

[Avtalens punkt 2.3.1.2 Delleveranser 9](#_Toc168676786)

[Avtalens punkt 2.3.2.3 Testplaner 9](#_Toc168676787)

[Avtalens punkt 2.3.2.6 Leverandørens overtakelse av Kundens infrastruktur – verifisering 9](#_Toc168676788)

[Avtalens punkt 2.3.6.1 Godkjenningsperiodens varighet 9](#_Toc168676789)

[Avtalens punkt 2.3.6.4 Håndtering av feil 9](#_Toc168676790)

[Avtalens punkt 4.1 Varighet 10](#_Toc168676791)

[Avtalens punkt 9.5.3.1 Når det foreligger grunnlag for dagbot 10](#_Toc168676792)

[Avtalens punkt 9.5.3.2 Beregning av dagboten 10](#_Toc168676793)

[Bilag 5: Tjenestenivå og standardiserte kompensasjoner 11](#_Toc168676794)

[Avtalens punkt 2.3.2.4 Samhandlingsplan og driftsspesifikasjon 11](#_Toc168676795)

[Avtalens punkt 2.4.1 Krav til tjenestenivå 11](#_Toc168676796)

[Avtalens punkt 2.4.2 Uønskede hendelser 11](#_Toc168676797)

[Avtalens punkt 2.4.5 Rapportering 11](#_Toc168676798)

[Avtalens punkt 9.5.4 Økonomisk kompensasjon for brudd på avtalt tjenestenivå 11](#_Toc168676799)

[Bilag 6: Administrative bestemmelser 12](#_Toc168676800)

[Avtalens punkt 2.1 Partenes representanter 12](#_Toc168676801)

[Avtalens punkt 2.3.3.2 Kundens tilrettelegging 12](#_Toc168676802)

[Avtalens punkt 2.4.3 Endringer i driftsmiljøet som initieres av Leverandøren 12](#_Toc168676803)

[Avtalens punkt 2.4.6 Dokumentasjon 12](#_Toc168676804)

[Avtalens punkt 2.4.8 Revisjon 12](#_Toc168676805)

[Avtalens punkt 2.4.9 Nye versjoner av programvare 12](#_Toc168676806)

[Avtalens punkt 3.2 Endringshåndtering 12](#_Toc168676807)

[A. Kundens endringsordre 12](#_Toc168676808)

[B. Leverandørens håndtering av endringsordrer 13](#_Toc168676809)

[C. Kundens aksept av Leverandørens utredning 13](#_Toc168676810)

[D. Tvisteløsning 13](#_Toc168676811)

[Avtalens punkt 5.2.2 Nøkkelpersonell 13](#_Toc168676812)

[Avtalens punkt 5.3.1 Leverandørens bruk av underleverandører 14](#_Toc168676813)

[Avtalens punkt 5.3.2 Kundens bruk av tredjepart 14](#_Toc168676814)

[Avtalens punkt 5.6 Møter 14](#_Toc168676815)

[Avtalens punkt 5.7 Lønns- og arbeidsvilkår 14](#_Toc168676816)

[Avtalens punkt 5.8 Taushetsplikt 14](#_Toc168676817)

[Avtalens punkt 5.9 Skriftlighet 14](#_Toc168676818)

[Avtalens punkt 12.2 Uavhengig ekspert 14](#_Toc168676819)

[Bilag 7: Samlet pris og prisbestemmelser 15](#_Toc168676820)

[Avtalens punkt 6.1 Vederlag 15](#_Toc168676821)

[Avtalens punkt 6.2 Fakturering 15](#_Toc168676822)

[Avtalens punkt 6.5.1 Indeksregulering 15](#_Toc168676823)

[Avtalens punkt 2.4.4 Bestilling av tilleggstjenester (tjenestekatalog) 15](#_Toc168676824)

[Avtalens punkt 2.4.7 Planer og øvelser for beredskap og katastrofer 15](#_Toc168676825)

[Avtalens punkt 2.4.9 Nye versjoner av programvare 15](#_Toc168676826)

[Avtalens punkt 3.3 Kostnader og øvrige konsekvenser av endringsordre 16](#_Toc168676827)

[Avtalens punkt 4.2.1 Avbestilling i etableringsfasen 16](#_Toc168676828)

[Avtalens punkt 4.2.2 Avbestilling i ordinær drift 16](#_Toc168676829)

[Avtalens punkt 5.3.2 Kundens bruk av tredjepart 16](#_Toc168676830)

[Bilag 8: Endringer i den generelle avtaleteksten 17](#_Toc168676831)

[Bilag 9: Endringer av leveransen etter avtaleinngåelsen 18](#_Toc168676832)

[Bilag 10: Standard lisensvilkår for standardprogramvare og fri programvare 19](#_Toc168676833)

[Avtalens punkt 5.1.1 Leverandørens ansvar for leveransen - generelt 19](#_Toc168676834)

[Bilag 11: Databehandleravtale 20](#_Toc168676835)

**Merknad til den som skal benytte bilagsmalene i dette dokumentet**

Bilagsmalene er ikke ment å være uttømmende. De gir først og fremst en oversikt over hvilke punkter i den generelle avtaleteksten som forutsetter, eller åpner for, videre regulering i bilagene. Bilagene må alltid tilpasses den enkelte anskaffelse og anvendelse.

For veiledning om valg av avtale, utfylling av bilag med mer, se anskaffelser.no

Melding om eventuell feil, uklarheter eller øvrige innspill vedrørende veiledningen bes rettet til: [ssa-post@dfo.no](mailto:ssa-post@dfo.no?subject=SSA-D) med «SSA-D» som innledning i emnefeltet.

# Bilag 1: Kundens kravspesifikasjon

*Bilaget skal fylles ut av Kunden*.

## Avtalens punkt 1.1 Avtalens omfang

Kundens behovsbeskrivelse og kravspesifikasjon skal fremgå her.

## Avtalens punkt 2.4.7 Planer og øvelser for beredskap og katastrofer

Alternative rutiner for beredskaps- og katastrofeøvelser kan spesifiseres her. Hvis Leverandøren ikke skal bidra til gjennomføringen av Kundens egne beredskaps- og katastrofeøvelser inntil én gang per år, skal dette fremgå her.

## Avtalens punkt 2.4.9 Nye versjoner av programvare

Hvis det skal følges annet løp for oppgradering til nye versjoner av programvare enn Leverandørens alminnelige oppgraderingsløp, skal det fremgå her.

## Avtalens punkt 2.4.10 Livssyklusforvaltning – tidsmessighet

Hvis Leverandøren ikke skal ha totalansvar for livssyklusforvaltning av utstyr, programvare og andre ytelser som er nødvendig for å opprettholde avtalt tjenestenivå, skal det fremgå her.

## Avtalens punkt 2.5.1 Generelt om avslutning av Avtalen

Hvilken informasjon Leverandøren som et minimum skal levere i forbindelse med forberedelse til inngåelse av ny driftsavtale kan spesifiseres her.

## Avtalens punkt 5.1.1 Leverandørens ansvar for leveransen - generelt

Hvis kunden krever at Leverandøren skal følge gitte standarder eller kvalitetssystemer, skal dette fremgå av her.

Leverandørens ansvar for samordning og koordinering av arbeidet mellom de ulike aktører/leverandører som har betydning for driftstjenesten skal beskrives nærmere her.

## Avtalens punkt 7.1 Eksterne rettslige krav og tiltak generelt

Kunden skal her identifisere hvilke rettslige eller partsspesifikke krav som har relevans for inngåelse og gjennomføring av denne avtalen. Det er herunder Kundens ansvar å konkretisere relevante funksjonelle og sikkerhetsmessige krav for leveransen.

## Avtalens punkt 7.2.1 Generelt om informasjonssikkerhet

Har Kunden nærmere krav til hvordan informasjonssikkerheten skal ivaretas fra Leverandørens side, skal dette fremgå her.

## Avtalens punkt 7.2.2 Leverandørens plikt til å holde Kundens data atskilt

Hvis Kunden har nærmere krav knyttet til hvordan Leverandøren skal ivareta kravet til atskillelse av data, skal Kunden angi dette her.

# Bilag 2: Leverandørens løsningsspesifikasjon

*Bilaget skal fylles ut av Leverandøren.*

## Avtalens punkt 1.1 Avtalens omfang

Leverandørens løsningsspesifikasjon skal fremgå her.

## Avtalens punkt 2.3.2.6 Leverandørens overtakelse av Kundens infrastruktur – verifisering mv.

Leverandøren skal beskrive de forutsetningene som ligger til grunn for sin løsningsspesifikasjon her.

## Avtalens punkt 2.4.9 Nye versjoner av programvare

Leverandørens anbefalte oppdateringstakt kan angis her.

## Avtalens punkt 2.4.10 Livssyklusforvaltning – tidsmessighet

Hvis Leverandøren ikke skal ha totalansvar for livssyklusforvaltning av utstyr, programvare og andre ytelser som er nødvendig for å opprettholde avtalt tjenestenivå, skal det fremgå her, jf. bilag 1.

## Avtalens punkt 5.1.1 Leverandørens ansvar for leveransen – generelt (standardvilkår)

Eventuell standardprogramvare som inngår i leveransen og som må leveres under standard lisensvilkår skal spesifiseres her. Lisensbetingelsene vedlegges i bilag 10.

## Avtalens punkt 5.1.2 Kundens ansvar og medvirkning

Nærmere krav til Kundens medvirkning kan spesifiseres her.

## Avtalens punkt 5.2.4 Kundens ansvar for sine ressurser

Eventuelle spesielle kompetansekrav som Kundens ressurser må ha, skal fremgå her.

## Avtalens punkt 7.1 Eksterne rettslige krav og tiltak generelt

Leverandøren skal beskrive hvordan de rettslige eller partsspesifikke krav som har relevans for inngåelse og gjennomføring av denne avtalen (og som er beskrevet i bilag 1) skal ivaretas gjennom sin løsning her.

# Bilag 3: Beskrivelse av det som skal driftes

*Fylles ut av Kunden.*

## Avtalens punkt 1.1 Avtalens omfang

Kunden skal her beskrive den programvare som er omfattet av driftstjenestene etter Avtalen. Den overordnede arkitekturen og det systemlandskap som driftstjenesten skal inngå i og samvirke med kan også beskrives her.

# Bilag 4: Prosjekt- og fremdriftsplan for etableringsfasen

*Fylles ut av Leverandøren basert på de overordnede føringer Kunden har gitt.*

Overordnet fremdriftsplan for etablering av driftstjenester skal fremkomme her.

## Avtalens punkt 2.3.1.2 Delleveranser

Dersom det benyttes delleveranser, skal dette beskrives nærmere her.

Dersom det ikke skal gjennomføres en felles test før oppstartsdag og godkjenningsperiode for delleveranser som skal tas i bruk samlet, skal dette fremkomme her.

Dersom det skal avtales annen godkjenningsperiode for delleveranser enn det som fremgår av avtalens punkt 2.3.1.2, skal dette fremkomme her.

Dersom en eller flere delleveranser skal unntas fra samlet testing skal dette fremkomme her.

## Avtalens punkt 2.3.2.3 Testplaner

Frister for utarbeidelse av en plan for test av driftstjenesten før oppstartsdag, skal fremkomme her.

Hvis Kunden har krav til akseptansekriterier og andre rammer for testplanen, herunder om Kunden ønsker å delta i arbeidet med testplanen, skal dette fremkomme her.

Hvis Leverandørens forslag til testplan ikke skal forelegges Kunden for godkjenning eller det skal avtales en annen frist for Kundens godkjenning enn det som fremkommer av avtalens punkt 2.3.2.3, skal dette fremkomme her.

## Avtalens punkt 2.3.2.6 Leverandørens overtakelse av Kundens infrastruktur – verifisering

Dersom Leverandøren skal overta hele eller deler av Kundens eksisterende utstyr, programvare og infrastruktur (aktiva), skal innholdet i, omfanget av og tidspunktet for Leverandørens undersøkelser, beskrives her.

## Avtalens punkt 2.3.6.1 Godkjenningsperiodens varighet

Hvis det er avtalt en annen varighet på godkjenningsperioden enn den som følger av punkt 2.3.6.1, skal det fremgå her.

## Avtalens punkt 2.3.6.4 Håndtering av feil

Hvis fristen for utbedring av feil skal være noe annet enn innen utgangen av godkjenningsperioden, skal dette fremkomme her.

## Avtalens punkt 4.1 Varighet

Hvis avtaleperioden skal være lenger enn det som følger av punkt 4.1, skal dette fremgå her.

## Avtalens punkt 9.5.3.1 Når det foreligger grunnlag for dagbot

Andre frister enn oppstartsdag eller leveringsdag som det skal knyttes dagbøter til, skal fremkomme her. Annen løpetid for dagboten enn den som følger av punkt 9.5.3.1 kan avtales her.

## Avtalens punkt 9.5.3.2 Beregning av dagboten

Andre dagbotsatser, annet beregningsgrunnlag og annen regulering av det maksimale dagbotbeløpet kan avtales her.

# Bilag 5: Tjenestenivå og standardiserte kompensasjoner

*Fylles ut av Kunden. Eventuelt kan Kunden be Leverandøren fylle ut deler av bilaget.*

## Avtalens punkt 2.3.2.4 Samhandlingsplan og driftsspesifikasjon

Kundens krav til samhandling skal fremgå her. Detaljnivå for driftsspesifikasjonen kan spesifiseres her.

## Avtalens punkt 2.4.1 Krav til tjenestenivå

Kundens krav til tjenestenivå skal fremgå her.

## Avtalens punkt 2.4.2 Uønskede hendelser

Frister og rutiner for håndtering av uønskede hendelser skal fremgå her. Annen klassifisering av uønskede hendelser enn det som følger av punkt 2.4.2 kan også fremgå her.

## Avtalens punkt 2.4.5 Rapportering

Rutiner for rapportering kan spesifiseres her. Krav til måling av tjenestenivå skal fremgå her.

## Avtalens punkt 9.5.4 Økonomisk kompensasjon for brudd på avtalt tjenestenivå

Standardiserte satser for økonomisk kompensasjon som følge av brudd på avtalt tjenestenivå skal fremgå her.

# Bilag 6: Administrative bestemmelser

*Administrative bestemmelser og andre opplysninger relevant for Partenes forhold. Fylles ut av Leverandøren basert på de overordnede føringer Kunden har gitt i bilaget.*

## Avtalens punkt 2.1 Partenes representanter

Bemyndiget representant for partene, og prosedyrer og varslingsfrister for eventuell utskiftning av disse, skal spesifiseres her.

Hos Kunden: *[Sett inn navn/rolle og kontaktopplysninger for bemyndiget representant]*

Hos Leverandøren: *[Sett inn navn/rolle og kontaktopplysninger for bemyndiget representant]*

## Avtalens punkt 2.3.3.2 Kundens tilrettelegging

Nærmere krav til Kundens medvirkning, inkludert nødvendig informasjon fra tredjeparter, kan beskrives her.

## Avtalens punkt 2.4.3 Endringer i driftsmiljøet som initieres av Leverandøren

Nærmere regler om hvilke endringer som skal varsles, og varslingsprosedyre, kan avtales her.

## Avtalens punkt 2.4.6 Dokumentasjon

Dokumentasjon som Leverandøren skal stille til disposisjon for kunden skal fremgå her.

## Avtalens punkt 2.4.8 Revisjon

Frister, varsler og andre rutiner for revisjon kan spesifiseres her.

Leverandørens avtaler med tredjeparter som har betydning for levering av driftstjenesten skal fremgå her.

## Avtalens punkt 2.4.9 Nye versjoner av programvare

Prosedyrer for test og idriftsettelse av nye versjoner skal fremgå her.

## Avtalens punkt 3.2 Endringshåndtering

### A. Kundens endringsordre

Hvis Kunden ønsker å endre Leveransen, skal Kunden utarbeide en skriftlig endringsordre. Endringsordren skal inneholde en beskrivelse av Kundens behov for endringen.

Skal det benyttes en mal for endringsordren, skal det angis her.

*[Fylles ut av Kunden]*

### B. Leverandørens håndtering av endringsordrer

Leverandøren skal beskrive sin rutine for håndtering av endringsordrer, herunder leverandørens verktøy for registrering og oppfølging av endringsordrer.

*[Fylles ut av Leverandøren]*

Med mindre annet er avtalt i det enkelte tilfellet, skal Leverandøren innen 10 virkedager fra mottak av endringsordre utrede aktuelle risiko- og endringskonsekvenser og gi et prisestimat.

Utredningen skal som minimum omfatte følgende punkter:

* 1. Beskrivelse av endringen
  2. Beskrivelse av det arbeidet som må gjøres for å levere endringen
  3. Virkning på Leveransen
  4. Virkning på tidsplaner
  5. Virkning på vederlag (for å utføre endringen og virkning på forvaltningskostnaden)
  6. Tidsplan for gjennomføring av endringen
  7. Eventuelle virkninger på ansvarsfordeling mellom Kunde og Leverandør eller overfor Leverandør og andre tjenesteleverandører (tredjeparter)
  8. Test og eventuell godkjenning av endringen

### C. Kundens aksept av Leverandørens utredning

Hvis Kunden aksepterer Leverandørens beskrivelse av endringen, pris og øvrige konsekvenser angitt i utredningen, skal Kunden gi Leverandøren skriftlig beskjed om at Kunden ønsker endringen utført.

Leverandøren skal iverksette endringen i henhold til de frister som fremgår av endringsavtalen og orienterer Kunden når endringen er utført. Endringsordren skal inntas i bilag 9.

### D. Tvisteløsning

[Her kan partene beskrive nærmere hvordan uenighet om konsekvensene av en endring skal håndteres, se avtalen punkt 3.4 og 3.5, f.eks. om bruk av uavhengig ekspert eller mekling.]

## Avtalens punkt 5.2.2 Nøkkelpersonell

Leverandørens nøkkelpersonell skal fremgå her.

## Avtalens punkt 5.3.1 Leverandørens bruk av underleverandører

Leverandørens godkjente underleverandører skal angis her. Hvis Leverandøren skal ha anledning til å skifte ut underleverandører uten skriftlig forhåndssamtykke fra Kunden, skal det fremgå her.

## Avtalens punkt 5.3.2 Kundens bruk av tredjepart

Hvis Kunden skal la seg bistå av tredjepart i forbindelse med sine oppgaver under avtalen, skal Kunden angi tredjeparten(e) her.

## Avtalens punkt 5.6 Møter

Andre frister og rutiner for møter kan fremgå her.

## Avtalens punkt 5.7 Lønns- og arbeidsvilkår

Hvis Kunden har etterspurt dokumentasjon knyttet til lønns- og arbeidsvilkår, skal dokumentasjon inntas her.

Hvis det er avtalt høyere dagbot for brudd på dokumentasjonsplikten enn det som følger av avtalens punkt 5.7.2, skal det fremgå her.

## Avtalens punkt 5.8 Taushetsplikt

Hvis taushetsplikten skal ha en annen varighet enn det som følger av avtalens punkt 5.8, skal det fremgå her.

## Avtalens punkt 5.9 Skriftlighet

Hvis det er avtalt at varsler, krav eller andre meddelelser knyttet til denne avtalen skal gis på en annen måte enn skriftlig til den postadressen eller elektroniske adressen som er oppgitt i tilknytning til bemyndiget person eller rolle ovenfor, f.eks. ved bruk av elektronisk samhandlingsverktøy, skal det spesifiseres her.

## Avtalens punkt 12.2 Uavhengig ekspert

Dersom partene i forbindelse med inngåelsen av avtalen oppnevner en uavhengig ekspert, skal denne angis her.

# Bilag 7: Samlet pris og prisbestemmelser

*Alle priser og nærmere betingelser for det vederlaget Kunden skal betale for Leverandørens ytelser skal fremgå her i bilag 7. Kunden må tenke gjennom hvilke prisformat (timepris, enhetspris, fastpris, målpris mv.) Leverandøren skal basere sitt tilbud på, og lage maler for dette i bilag 7. Eventuelle spesielle betalingsordninger som rabatter, forskudd, delbetalinger samt avvikende betalingstidspunkter skal også fremgå.*

## Avtalens punkt 6.1 Vederlag

Alle priser og nærmere betingelser for det vederlaget Kunden skal betale for Leverandørens ytelser skal fremkomme her.

Dersom priser skal angis som timepriser, eventuelt differensiert for ulike kompetansekategorier, skal Kunden spesifisere dette her.

Dersom deler av leveransen skal priser samlet, skal dette angis her.

Dersom utlegg, herunder reise- og diettkostnader, skal dekkes, må dette angis her. Dersom satsene skal avvike fra Statens gjeldende satser, må dette også fremkomme her.

Dersom priser ikke skal oppgis eksklusive merverdiavgift, men inkludert toll og eventuelt andre avgifter, skal Kunden spesifisere alternativt prisoppsett her.

## Avtalens punkt 6.2 Fakturering

Kundens krav til betalingsplan og øvrige betalingsvilkår skal fremkomme her.

## Avtalens punkt 6.5.1 Indeksregulering

Kunden skal spesifisere eventuelle andre bestemmelser om prisendringer enn det som

fremgår av avtalens punkt 6.5.1, her.

## Avtalens punkt 2.4.4 Bestilling av tilleggstjenester (tjenestekatalog)

Leverandørens tjenestekatalog skal fremgå her.

## Avtalens punkt 2.4.7 Planer og øvelser for beredskap og katastrofer

Med mindre annet avtales her, skal Leverandørens verdelag for arbeid ved øvelser etter punkt 2.4.7 tilsvare Leverandørens alminnelige timepriser.

## Avtalens punkt 2.4.9 Nye versjoner av programvare

Hvis ikke annet er avtalt i her, inngår driftssetting av programrevisjoner og feilrettingsutgaver (patcher) i det løpende driftsvederlaget.

## Avtalens punkt 3.3 Kostnader og øvrige konsekvenser av endringsordre

Hvis det skal gjelde standardpriser for utarbeidelse av utredning av konsekvenser av endringsordre, skal det angis her.

## Avtalens punkt 4.2.1 Avbestilling i etableringsfasen

Vederlag i forbindelse med avbestilling i etableringsfasen kan avtales her.

## Avtalens punkt 4.2.2 Avbestilling i ordinær drift

Vederlag i forbindelse med avbestilling i ordinær drift kan avtales her.

## Avtalens punkt 5.3.2 Kundens bruk av tredjepart

Eventuelle bestemmelser om vederlag for Leverandørens samarbeid med Kundens tredjeparter skal fremgå her.

# Bilag 8: Endringer i den generelle avtaleteksten

*Endringer til den generelle avtaleteksten skal samles her, med mindre den generelle avtaleteksten henviser slike endringer til et annet bilag.*

*Det er mulig å gjøre endringer til alle punkter i avtalen, også der hvor det ikke klart henvises til at endringer kan avtales. Endringene til avtaleteksten skal fremkomme her, slik at teksten i den generelle avtaleteksten forblir uendret. Det må fremkomme klart og utvetydig hvilke bestemmelser i avtalen det er gjort endringer til og resultatet av endringen.*

*Leverandøren bør imidlertid være oppmerksom på at avvik, forbehold og endringer i avtalen ved tilbudsinnlevering kan medføre at tilbudet blir avvist av Kunden.*

Eksempel på endringstabell:

|  |  |
| --- | --- |
| **Punkt i avtalen** | **Erstattes med** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Bilag 9: Endringer av leveransen etter avtaleinngåelsen

*Endringer som gjøres etter avtalens inngåelse skal føres inn her, jf. avtalens punkt 3.2.*

Eksempel på endringskatalog:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Endringsnr.** | **Beskrivelse** | **Ikraftsettelsesdato** | **Arkivreferanse** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Bilag 10: Standard lisensvilkår for standardprogramvare og fri programvare

*Her i bilag 10 tas inn kopi av standard lisensvilkår for standardprogramvare og fri programvare.*

## Avtalens punkt 5.1.1 Leverandørens ansvar for leveransen - generelt

I den utstrekning standardprogramvare som er omfattet av leveransen må leveres under standard lisensvilkår, skal dette være uttrykkelig angitt i et eget kapittel i bilag 2 og kopier av lisensbetingelsene skal være vedlagt her.

# Bilag 11: Databehandleravtale

*Dersom partene inngår databehandleravtale, skal denne legges ved som bilag 11. Mal til databehandleravtale finnes her:* [*Databehandleravtale og sjekkliste | Anskaffelser.no*](https://anskaffelser.no/maler/databehandleravtale-og-sjekkliste)