* Att.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * Dykkar ref./dato:
 | * Vår ref.:
 | * Stad/Dato:
 |
| *
 | *
 | *
 |

# Invitasjon til forhandlingsmøte om tilbodet Dykkar på [beskrivelse].

Etter å ha gått gjennom og vurdert tilbodet Dykkar ønsker vi å invitere til forhandlingsmøte.

Møtet vert halde hos oss på [sted/adresse] den       frå kl. 09:00 til ca. kl. 12:00.

Den/dei som møter for leverandøren må ha den nødvendige avgjerdsmyndigheita på vegner av firmaet.

Agenda

|  |  |
| --- | --- |
| Tid (ca.) |  |
| (15) min. | Presentasjon:Presentasjon av deltakararKort presentasjon av leverandørKort presentasjon av oppdragsgivar og oppdragsgivar sine behov |
| (75) min. | Overordna gjennomgang av tilbodetGjennomgang av leverandøren sitt løysingsforslagAvvik og atterhaldAvklaringsspørsmål til løysingsforslaget |
| (45) min. | Kommersielle vilkår (prisar, struktur, rabatt) |
| (15) min. | Juridiske vilkår |
| (15) min. | Eventuelt |
| (15) min. | Oppsummering og informasjon om vidare prosess |

Vi ber om at de legg vekt på desse punkta i presentasjonen av tilbodet:

[beskrivelse]

[beskrivelse]

Ver vennleg å stadfeste deltakinga Dykkar på møtet, og oppgi namn/tittel på dei personane som vil delta frå Dykkar side. Eventuelle spørsmål kan rettast til underteikna.

Med vennleg helsing